



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO TERMO DE FOMENTO Nº 003/2022, FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE BEM ESTAR SOCIAL E A ASSOCIAÇÃO DOS PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE LAGOA SANTA – APAE-LS

ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA: MUNICÍPIO DE LAGOA SANTA/MG

CNPJ: 73.357.469/0001-56

End.: Rua São João, 290 - Centro

Lagoa Santa/MG - CEP: 33.230-103

Representado pelo **PREFEITO MUNICIPAL**, Rogério César de Matos Avelar, inscrito no CPF sob o nº. 371.628.106-91 e CI nº M-1.083.665, SSP/MG e pela **SECRETARIA MUNICIPAL DE BEM ESTAR SOCIAL**, por meio da Ordenadora de Despesas, Sra. Patrícia Sibely D' Avelar, inscrita no sob o nº CPF nº 941.065.096-87 e CI nº M-5.671.447, SSP/MG, conforme Decreto Municipal nº 4.224/2021.

ENTIDADE: ASSOCIAÇÃO DOS PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE LAGOA SANTA – APAE-LS

CNPJ: 17.395.815/0001-10

End.: Rua Lindolfo da Costa Viana, nº 222, Várzea

Lagoa Santa/MG, CEP 33.233- 080

Representada por Maria da Saúde de Matos Jensen, inscrita no CPF sob o nº 117.981.656-00 e CI nº MG – 1.156.611, SSP/MG.

As partes acima identificadas celebram o presente termo aditivo ao Termo de Fomento nº 003/2022, firmado em 12 de maio de 2022, em decorrência de prorrogação do prazo de vigência por 06 (seis) meses, nos termos da Lei Federal nº 13.019/2014 e art. 31, I, “c” do Decreto Municipal nº 3.366/2017, conforme disposto nas cláusulas a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA:

Altera-se a cláusula oitava do Termo de Fomento 003/2022 que passa a vigorar no período de 12/05/2022 a 11/11/2023, podendo ser prorrogado mediante a celebração de termo aditivo.

CLÁUSULA SEGUNDA:

Para execução do objeto do Termo de Fomento, a Entidade deve cumprir o plano de trabalho, parte integrante deste instrumento.

CLÁUSULA TERCEIRA:

A publicação do extrato do presente termo será providenciada pelo **MUNICÍPIO** no Diário Oficial dos Municípios Mineiros, em conformidade com o que estabelece o parágrafo único do art. 61, da Lei Federal nº 8.666/93.



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa

CLÁUSULA QUARTA

As cláusulas não retificadas neste instrumento permanecem inalteradas.

Assim acordados, assinam o presente termo aditivo em 03 (três) vias.

Lagoa Santa, 2023.

ROGERIO CESAR DE MATOS AVELAR
PREFEITO MUNICIPAL
MUNICÍPIO

PATRÍCIA SIBELY D'AVELAR
SECRETARIA MUNICIPAL DE BEM ESTAR SOCIAL
MUNICÍPIO

MARIA DA SAÚDE DE MATOS JENSEN
ASSOCIAÇÃO DOS PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE LAGOA SANTA
- APAE-LS
ENTIDADE

TESTEMUNHAS: _____
CPF: _____ CPF: _____



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa

APAE - ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS
Serviço de proteção Especial Para Pessoa Com Deficiência e Suas Famílias
Centro Dia e Emprego Apoiado

PLANO DE TRABALHO

1 - DADOS DAS PARTES:

| | | | | |
|--|---------------|---------------------------|---------------------------------|-------------------|
| Município de Lagoa Santa | | CNPJ: 73.357.469/0001-56 | | |
| Endereço: Rua São João, nº 290 – Centro – Lagoa Santa/MG | | | | |
| Cidade: Lagoa Santa | U.F.: MG | CEP: 33.230-103 | DDD/Telefone: (31) 3688-1300 | E.A. Municipal |
| Nome do Chefe: Rogério César de Matos Avelar | | C.P.F: 371.628.106-91 | | |
| C./Órgão SSP/MG | Exp. M1083665 | Cargo: Prefeito Municipal | | |
| Endereço: Rua São João, nº 290 – Centro – Lagoa Santa/MG | | | CEP: 33.230-103 | |

| | |
|--|--|
| Nome da Instituição Associação dos Pais e Amigos dos Excepcionais de Lagoa Santa | CNPJ 17.395.815/0001-10 |
| Endereço (Rua, nº., bairro, cidade) Rua: Lindolfo da Costa Viana, Nº 222, Bairro Várzea Lagoa Santa/MG | CEP 33.233-080 |
| Telefones (31) 9668-1817 | E-mail: apaelagoasanta@yahoo.com.br |
| Cargo do Responsável Presidente | Nome do Responsável Maria da Saúde de Matos Jensen |

2 – TÍTULO DO PROJETO

REPAROS E MANUTENÇÃO DO CENTRO DIA

3 – OBJETIVOS

3.1 – OBJETIVO GERAL

Melhorar a qualidade do Serviço de Proteção Social a Pessoas com Deficiência Intelectual e Múltipla – Centro Dia, promovendo reparos nas instalações físicas e garantindo o desenvolvimento das atividades diárias, nas ambiências de vivências, Corpo e Movimento e Participação Social.



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa

3.2 – OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Contratação de empresa para realização de pequenos reparos em paredes, tetos, correção de infiltrações, goteiras, rede hidráulica e elétrica, emboço, reboco, pinturas, revisão de telhados e caixas d'água;

Prover com material de consumo básico, as ambiências de vivências, corpo e movimento e participação social, para realização de atividades diárias ou eventuais, no Centro Dia;

Locação de veículos para participação em eventos de esportivos, artísticos e pertinentes às atividades socioassistenciais;

Assegurar o funcionamento diário das instalações, veículo e equipamentos necessários ao Centro Dia.

4 – JUSTIFICATIVA

Tendo em vista que o acesso de jovens e adultos com deficiência intelectual e múltipla, com 18 anos ou mais ao serviço ofertado no Centro dia, é de fundamental importância para a proteção social, a preservação e o fortalecimento de vínculos familiares, comunitários e sociais, com conseqüente melhoria em sua qualidade de vida, este projeto justifica-se também, pela necessidade de garantia de alimentação, material para realização de atividades, salubridade, limpeza e adaptações dos espaços, ao perfil de seus usuários e à preservação de mobiliário e equipamentos, nele alocados, e, considerando que:

No período de chuvas, muitas infiltrações nas paredes e teto das salas e banheiros, comprometem a estrutura e o bem-estar de usuários, colaboradores e famílias;

Os telhados da sala/ ambiência de corpo em movimento e do Clube de Mães, que é parte do espaço do Centro Dia destinado à realização de trabalhos com as famílias do público assistido, com foco no fortalecimento de vínculos familiares, estão em situação crítica pela quantidade de goteiras e todo tipo de sujidades, bem como o apodrecimento de madeiras;

O uso da pia da cozinha de apoio à realização das atividades de vida diária e prática, tem provocado infiltrações na parede, por falta de impermeabilização;

A falta de água potável, por interrupção da rede hidráulica, no Clube de Mães e horta, tem trazido transtorno às atividades das famílias e dos usuários, na quadra esportiva e oficina de horticultura;

Considerando ainda que os recursos do FNAS, (Fundo Nacional de Assistência Social) não tem sido repassados com regularidade e a APAE tem arcado com as despesas de manutenção e funcionamento do Centro Dia;



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa

Os recursos, no valor de R\$50.000,00 da emenda parlamentar, são muito imprescindíveis para a efetivação desse projeto que beneficiará no mínimo 160 usuários, incluindo-se as famílias, criando condições, básicas e inadiáveis para que o Centro Dia funcione dentro da tipificação e finalidades sociais determinadas.

5 – METODOLOGIA

- Realização de orçamentos de empresas para realização dos reparos, pinturas, revisão do telhado, teto dos banheiros e adequação das redes elétrica e hidráulica das dependências do Centro Dia e do espaço Clube de Mães.
- Levantamento de preços de materiais necessários para as atividades nas ambiências do Centro Dia.
- Realização de orçamentos e contratação de serviço de transporte, para participação em eventos sociais;
- Realização de orçamentos, e aquisição de camisetas silkadas, banners comemorativos e material para uso em eventos de participação social dos 50 anos da APAE;
- Levantamento de preços e aquisição de gêneros alimentícios, embalagens e vasilhame descartável para eventos/festas temáticas;
- Pagamento de despesas de manutenção geral como luz água, telefone, manutenção de veículo, móveis e equipamentos;
- Realização de orçamentos e aquisição de material de escritório, de limpeza, higienização e proteção individual;
- Aquisição de materiais de manutenção de rede elétrica e hidráulica;
- Aquisição de materiais para oficinas de artesanato e horticultura;
- Pagamento de reparos em instrumentos musicais.

6 – Público Alvo

80 Usuários do Centro Dia – Pessoas com deficiência intelectual e múltipla com idade entre 18 e 59 anos, suas famílias e colaboradores da instituição.

7 – RECURSOS NECESSÁRIOS

Ver planilha, anexada

8– RECURSOS DISPONÍVEIS

- R\$50.000,00 – Emenda Parlamentar



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa

9 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO:

| AÇÕES | MESES | | | | | | | | | | | |
|---|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|
| | M 1 | M 2 | M 3 | M 4 | M 5 | M 6 | M 7 | M 8 | M 9 | M 10 | M 11 | M 12 |
| Providenciar pedidos de serviços a serem contratados. | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Realizar orçamentos dos serviços. | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Providenciar aquisição de materiais. | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Realizar reparos, revisões serviços, confecções, etc. | - | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Realizar compras de materiais de oficinas/ ambiências. | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Realizar compra de gêneros alimentícios. | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Realizar pagamentos | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Elaborar e encaminhar prestação contas à Secretaria Municipal de Bem Estar Social | | | | | | | | | | | | |

9.1 NOVO CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

| AÇÕES | MESES DE EXECUÇÃO DO TERMO ADITIVO | | | | | |
|--|------------------------------------|-------|--------|----------|---------|----------|
| | JUNHO | JULHO | AGOSTO | SETEMBRO | OUTUBRO | NOVEMBRO |
| Providenciar pedidos de serviços a serem contratados | X | | | | | |
| Realizar orçamentos dos serviços | X | X | | | | |
| Providenciar aquisição de materiais | X | X | X | X | X | X |
| Realizar reparos, revisões serviços, confecções, etc | X | X | X | X | X | X |
| Realizar compras de materiais de | X | X | X | X | | |



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| oficinas/ ambiências | | | | | | |
| Realizar compras de gêneros alimentícios e gás | X | X | X | X | | |
| Realizar pagamentos | X | X | X | X | X | X |
| Elaborar e encaminhar prestação de contas à Secretaria Municipal de Bem Estar Social | | | | | X | X |

10– PERÍODO DE EXECUÇÃO: 12.05.2022 a 11.11.2023.

11 – AVALIAÇÃO

Os reparos e ou intervenções físicas serão realizadas dentro das normas de execução (“ORIENTAÇÃO TÉCNICA” sobre recursos parlamentares), e gastos de recursos públicos. O acompanhamento e monitoramento das intervenções serão realizados pela direção e coordenações do Serviço de Centro Dia. A elaboração e apresentação da Prestação de contas, inclusive relatórios e documentos comprobatórios, serão rigorosamente organizados e encaminhados pela gerência financeira, nos prazos, e conforme modelos exigidos, à Secretaria Municipal de Bem Estar Social.

Lagoa Santa/MG, 2023.

MARIA DA SAÚDE DE MATOS JENSEN
Presidente da APAE



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa

ANEXO - PLANILHA DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS

| DESPESAS | VALOR TOTAL PREVISTO |
|---|-------------------------|
| | (R\$) |
| Despesas básicas: Copasa, Cemig, Telefonia , Contabilidade, locação de equipamento para xerox, Manutenção Veículo (combustível, lubrificante, troca de óleo, bateria, alinhamento e balanceamento, pneu, revisão) | 4.000,00 |
| Manutenção Internet | 2.000,00 |
| Gêneros Alimentícios, temperos e Gás para preparo de alimentação dos usuários | 5.000,00 |
| Material de Limpeza, Higiene e proteção individual(EPI) (álcool, álcool gel, desinfetante, detergente, flanela, pano de chão, cera, multiuso, rodo, balde vassoura, mangueira, luvas, lenço umedecido, sabão em pó, sabão em barra, sabonete líquido, papel toalha, papel higiênico, cloro, água sanitária, bucha, saco de lixo, esponja de aço, lixeiras, máscara, avental descartável (capote) etc), | 3.000,00 |
| Material de Escritório e Expediente (papel, envelope, caneta, lápis, régua, grampeador, grampo para grampeador, clips, marca texto, corretivo, pastas diversas, caixa Box, teclado, mouse, tinta para impressora ECOTank - Bulking, pen drive, etc) | 2.000,00 |
| Despesas com empresa para reparos de paredes de salas danificadas por infiltrações, telhados e forros, tetos de sanitários danificados por infiltrações revisão de rede hidráulica, reparos e extensão de rede hidráulica (cano, boia caixas d' água, chuveiro, forro de PVC. Registros, torneiras, alavancas) caixas d'água, rede elétrica, com substituição de luminárias, reparos elétricos (tomada, fio, benjamim) | 23.000,00 |
| Manutenção de Máquinas e Equipamentos (computadores, DVD, rádios, Data Show, televisão, fogões, geladeiras, freezer, note book), etc. | 3.000,00 |
| Material Ambiência de Vivência: Oficina de culinária: gêneros alimentícios para realização de atividades de vida diária e prática na cozinha (ex. Fazer um suco, café, gelatina, bolo, mousse, chocolate, montar um sanduiche), material descartável (copo, prato, colher, guardanapo, copo com tampa, papel filme, papel alumínio, canudos, outros), caixas de isopor, sacolas e sacos plásticos de papel e plástico. - Vassouras, pano de chão, rodo, flanelas, balde, ancinho, lâminas para cortador de grama | 1.000,00 |



Prefeitura Municipal de Lagoa Santa

| | |
|--|----------------------|
| Oficina de Artesanato: Papéis variados, tinta (guache, acrílica) pigmento, corantes (xadrez), pincel, giz de cera, caderno, tela para pintura, pregador de roupa, TNT, barbante, cola (permanente e comum CASCOREZ, cola para tecido), tesoura grande e pequena, papel A3 e A4, agulha para Quilling papelão panamá, pó para papel reciclado (cola), refil de cola quente, Impressão etiquetas logotipo APAE para identificação nos produtos comercializados, pistola de cola quente e outros. | 2.000 ,00 |
| Despesas com ambiência de Participação social banners, camisetas, medalhas, suporte para bandeiras, cenários, iluminação, bonés, uniforme para fanfarra, fantasias e acessórios para teatro e festas temáticas, incluindo pagamento de serviço de confecção, costura, marcenaria e carpintaria, locação de transporte para eventos, passeios, pagamento de inscrições em eventos, rateios, alimentação, etc. | 5.000,00 |
| TOTAL | R\$ 50.000,00 |

Lagoa Santa/MG, 2023.

ROGERIO CESAR DE MATOS AVELAR
PREFEITO MUNICIPAL
MUNICÍPIO

PATRÍCIA SIBELY D'AVELAR
SECRETARIA MUNICIPAL DE BEM ESTAR SOCIAL
MUNICÍPIO





MARIA DA SAÚDE DE MATOS JENSEN
ASSOCIAÇÃO DOS PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE LAGOA SANTA
- APAE-LS
ENTIDADE

TESTEMUNHAS: _____ CPF: _____ CPF: _____

1º TERMO ADITIVO - TERMO DE FOMENTO Nº 003-2022 -
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA/MG
Código do documento e64fbb9e-6426-4054-9aab-3e8c03bab956



Assinaturas

- | | | |
|---|---|---|
|  | Rogério Cesar de Matos Avelar gabinete@lagoasanta.mg.gov.br Assinou como parte |  |
|  | Patricia Sibely D Avelar patriciaavelar@lagoasanta.mg.gov.br Assinou como parte | Patricia Sibely D Avelar |
|  | Maria da Saúde de Matos Jensen apaelagoasanta@yahoo.com.br Assinou como parte | Maria da Saúde de Matos Jensen |
|  | Adriana Souza Batista Barboza adrianabatista@lagoasanta.mg.gov.br Assinou como testemunha | Adriana Souza Batista Barboza |
|  | Sthefany Caroline Gonçalves de Oliveira sthefanyoliveira@lagoasanta.mg.gov.br Assinou como testemunha | Sthefany Caroline G. de Oliveira |
|  | Sthefany Caroline Gonçalves de Oliveira sthefanyoliveira@lagoasanta.mg.gov.br Aprovou | Sthefany Caroline G. de Oliveira |

Eventos do documento

05 Apr 2023, 16:54:20

Documento e64fbb9e-6426-4054-9aab-3e8c03bab956 **criado** por ADRIANA SOUZA BATISTA BARBOZA (79b53212-8156-4daf-abd2-473aa380474e). Email:adrianabatista@lagoasanta.mg.gov.br. - DATE_ATOM: 2023-04-05T16:54:20-03:00

05 Apr 2023, 17:02:37

Assinaturas **iniciadas** por ADRIANA SOUZA BATISTA BARBOZA (79b53212-8156-4daf-abd2-473aa380474e). Email: adrianabatista@lagoasanta.mg.gov.br. - DATE_ATOM: 2023-04-05T17:02:37-03:00

10 Apr 2023, 08:23:52

PATRICIA SIBELY D AVELAR **Assinou como parte** (6da09a42-e245-490b-a6cc-325527781235) - Email: patriciaavelar@lagoasanta.mg.gov.br - IP: 177.17.66.177 (177.17.66.177.dynamic.adsl.gvt.net.br porta: 26166) - Geolocalização: -19.6476928 -43.90912 - Documento de identificação informado: 941.065.096-87 - DATE_ATOM: 2023-04-10T08:23:52-03:00

12 Apr 2023, 14:23:50

ROGERIO CESAR DE MATOS AVELAR **Assinou como parte** (91845514-a8f3-47c1-9b45-2c3473b83f45) - Email: gabinete@lagoasanta.mg.gov.br - IP: 187.86.249.108 (187-86-249-108.vespanet.com.br porta: 18506) - Geolocalização: -19.628032 -43.9025664 - Documento de identificação informado: 371.628.106-91 - DATE_ATOM: 2023-04-12T14:23:50-03:00

18 Apr 2023, 07:36:57

MARIA DA SAÚDE DE MATOS JENSEN **Assinou como parte** - Email: apaelagoasanta@yahoo.com.br - IP: 179.179.203.13 (179.179.203.13.dynamic.adsl.gvt.net.br porta: 15042) - Documento de identificação informado: 117.981.656-00 - DATE_ATOM: 2023-04-18T07:36:57-03:00

18 Apr 2023, 09:17:46

ADRIANA SOUZA BATISTA BARBOZA **Assinou como testemunha** (79b53212-8156-4daf-abd2-473aa380474e) - Email: adrianabatista@lagoasanta.mg.gov.br - IP: 187.86.249.108 (187-86-249-108.vespanet.com.br porta: 34576) - Documento de identificação informado: 034.869.246-30 - DATE_ATOM: 2023-04-18T09:17:46-03:00

19 Apr 2023, 11:18:36

STHEFANY CAROLINE GONÇALVES DE OLIVEIRA **Assinou como testemunha** (93a8876e-3e05-4ef0-b200-7762d559d073) - Email: sthefanyoliveira@lagoasanta.mg.gov.br - IP: 187.86.249.108 (187-86-249-108.vespanet.com.br porta: 33288) - Documento de identificação informado: 125.308.626-56 - DATE_ATOM: 2023-04-19T11:18:36-03:00

19 Apr 2023, 11:19:00

STHEFANY CAROLINE GONÇALVES DE OLIVEIRA **Aprovou** (93a8876e-3e05-4ef0-b200-7762d559d073) - Email: sthefanyoliveira@lagoasanta.mg.gov.br - IP: 187.86.249.108 (187-86-249-108.vespanet.com.br porta: 27608) - Documento de identificação informado: 125.308.626-56 - DATE_ATOM: 2023-04-19T11:19:00-03:00

Hash do documento original

(SHA256):e5f00747aa4f218e2307d97082e15da2d85ded63ae362549bf8e97c0e9f52e7e

(SHA512):2b3513d99decf59ab58ec5b3038fd79bf67b8316649154817d3cce704676f8ab25d78cb2543ee0c26dfe09e68c861461a17091d074881e5b46dc91c4fc1cd2a1

Esse log pertence **única e exclusivamente** aos documentos de HASH acima

Esse documento está assinado e certificado pela D4Sign